



Juntos em uma nova história!

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
Ave. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-Ma.
CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. Nº 02
Proc. Nº _____
Rubrica _____

SOLICITAÇÃO DE DESPESA

Ao Senhor
Setor de Compras.

Prezado Senhor,

Diante do desafio, da nossa gestão em cumprir com as obrigações assumidas, e com a finalidade de dar eficiência, modernização, e transparência nas ações realizadas.

Venho por meio deste, encaminhar a Vossa Senhoria a solicitação Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de impressoras e scanner, destinados à secretaria de Administração, Finanças e Infraestrutura de Duque Bacelar/MA, na Forma da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e o que couber.

Duque Bacelar (MA), 04 de janeiro de 2022

Atenciosamente,

Robert Otoni Furtado Oliveira
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Infraestrutura

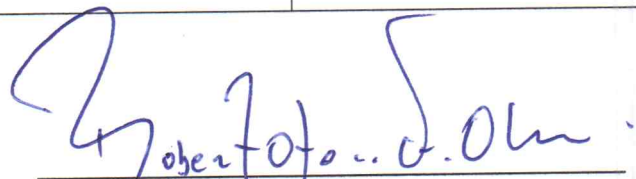


Juntos em uma nova história!

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
 Ave. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-Ma.
 CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. Nº 63
 Proc. Nº _____
 Rubrica _____

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QUANT MAQ	MESES	VAL UNIT	VAL TOTAL
1	<p>Impressora multifuncional pagewide de grande porte colorida.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funções: imprimir, copiar, digitalizar; - frente e verso automático; - duplex com capacidade de 50 folhas; - admitindo multitarefas; velocidade de impressão em preto; ISO laser comparável, modo profissional até 40 PPM; velocidade de impressão colorida: ISSO laser comparável, modo profissional até 55 PPM. <p>Primeira página impressa (pronta) preto: 6,5 seg.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecnologia de impressão; Jato de tinta; - Qualidade de impressão: preto: Até 1200 x 1200 dpi - Cor: Até 2400 x 1200 dpi - Monitor CGD de 4,3" (gráficos), tela de toque de IR. - Impressora equipadas com tecnologia e-print - Com tiragem de cópias e impressões ilimitadas - Equipamentos novos 	2	12		
2	<p>Scanner de mesa a4, com as seguintes especificações:</p> <p>Velocidade de digitalização frente e verso, em preto e branco/cores, de 35 ppm/70 ipm</p> <p>Opção de digitalização simples através de um toque</p> <p>Conectividade com USB 2.0 de alta velocidade</p> <p>Alimentador automático de documentos (ADF) de 50 folhas que suporta vários tipos de mídia, incluindo A4, cartões de identificação de plástico e recibos</p> <p>Digitalização para vários destinos, incluindo o PDF pesquisável, arquivo, OCR, e-mail e unidade flash USB (pen drive)</p> <p>Captura precisa de documentos com uma resolução de até 1200 x 1200 dpi (interpolada)</p> <p>Inclui gerenciamento de documentos confidenciais e software de cartões de visita para Windows PC e macOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - EQUIPAMENTOS NOVOS. NUNCA UTILIZADOS. - EQUIPAMENTOS A PRONTA ENTREGA 	1	12		
				VALOR TOTAL	


 Robert Otoni Furtado Oliveira
 Secretário Municipal de Administração, Finanças e Infraestrutura