DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR

REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Administração

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Robert Otoni Furtado Oliveira

CPF: 088.961.273-00

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO.

A futura e eventual contratação de uma pessoa jurídica especializada para a realização de eventos de interesse da Administração Pública de Duque Bacelar - MA é fundamental para garantir a organização e execução de atividades institucionais de forma eficiente e de alta qualidade. A contratação de uma empresa especializada assegura que os eventos planejados, como capacitações, treinamentos, seminários, conferências e outras ações de interesse público, sejam conduzidos de acordo com os padrões exigidos, atendendo às necessidades da administração municipal e da comunidade.

Além disso, a realização desses eventos contribuirá para a capacitação contínua dos servidores públicos, promovendo o aprimoramento das suas funções e garantindo um atendimento mais eficaz à população. A experiência de uma empresa especializada assegura a correta organização, acompanhamento e execução dos eventos, proporcionando um ambiente produtivo e bem estruturado, o que reflete diretamente na melhoria dos serviços públicos prestados.

A contratação também é importante para o cumprimento das exigências legais e operacionais, garantindo que todos os aspectos dos eventos sejam devidamente atendidos, desde a logística até o atendimento ao público, com respeito às normas e diretrizes estabelecidas pela Administração Pública de Duque Bacelar – MA.

ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

PPA, LOA, LDO do ano 2025.

2. DO PRAZO DE SERVIÇO/FORNECIMENTO A SER CONTRATADA.

A contratação visa Atender um período de 12 (Doze), meses.

3. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.

Os serviços desejados deverão ser iniciados no mês de fevereiro de 2025

Duque Bacelar (MA), 05 de novembro de 2024

Alexandro Furtado da Costa
Chefe de Gabinete

Chefe de Gabinete

Fls. Nº 10
Rubrica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QUANT ADM	QUANT EDUC	QUANT SAÚD	QUANT ASSIST	QUANT TOTAL
1	Aluguel de espaço para eventos no município	Diária	2		1	16	19
2	Aparelho de som com microfone (uso em ambiente fechado).	diaria			22	15	37
3	Banheiro Químico	Unidade	15	56			71
4	**BANDA REGIONAIS:** Contratação de grupo musical, reconhecido na região. (duração de 4 horas de apresentação)	Apresentação	7	18			25
5	**BANDA NACIONAL:** Contratação de Banda Nacional, com duração de show mínimo 2hrs.	Apresentação		5			5
6	Brigadista, o serviço de brigadista por homens e/ou mulheres 20 pessoas, que estejam devidamente identificados - 1 diária de 8 horas	Diária	2	6			8
7	Camarim palco backstage 4x4m	Diária	3	8			11
8	Som volante para divulgação de eventos, veiculo com condutor	Horas	30	40	575	56	701

9	Carro de som com potência a partir de 6.000 watts, com 2 microfones sem fio, toca cd, mp3, usb, incluindo veiculo para locomoção da estrutura de som, com motorista e técnico de som.	Horas	14	198	44	112	368
10	Sonorização palco Principal	Diária	4	13			17
11	Cadeiras de plástico na cor branca , sem braço.	unidade	690	4400	2410	1540	9040
12	Danças Ritmicas/Folcloricas - Contratação de danças diversas, como Quadrilhas Juninas, Dança Country, Portuguesa, Boiadeiro, Indigena, Cigana, Tambor de Crioula, Dança do coco, Cacuriá e outras (2 horas de apresentação).	Apresentação		4		1	5
13	Decoração temática, com montagem e desmontagem (pequeno porte)	Serviço	4	10	26	29	69
14	Decoração temática, com montagem e desmontagem (grande porte)	Serviço	2	5			7
15	Disciplinador com 1,20m de altura e 2m de comprimento	Metro-Dia		390			390
16	Fogueira 3d Grande Painel Decorativa Eva Festa Junina Arraiá	Und		5	5	2	12
17	Locação de Figurinos a caráter	und		250	50	120	420

18	Gerador de energia de 180 KVA.	Diária	4	10			14
19	**GRUPOS LOCAIS: (atração musicais local) (2 horas da apresentação).**	Apresentação	5	14	7	32	58
20	**Estrutura metálica de Grid P-30**	METRO	90	640	350	220	1300
21	Iluminaçao (PEQUENO PORTE)	Diária	3	10	1	1	15
22	Iluminação de Grande porte palco: praticável tamanho 10m x 10m ou geospace, para eventos acima de 3000 pessoas, para locais abertos ou fechados	Diária	3	8			11
23	Locação de brinquedos infláveis, maquina de algodão doce, pipoqueira, pula-pula,	UND		5	1	4	10
24	Locutor - 1 Diária com jornada de 8 horas.	Diária	4	26	3		33
25	Mesa com tampo em madeira quadrada ou redonda, 10 lugares.	Unidade	25	160	110		295
26	Mesa de plástica, quadrada 4 lugares.	Unidade	60	220	60	55	395
27	Painel de led completo 8X4m Alta Resolução P10	Diária	4	11			15
28	Palco tipo modular para eventos de grande porte, montagem, manutenção, desmontegem.	Serviço	2	8			10
29	Palco tipo modular para eventos de pequeno porte, montagem, manutenção, desmontegem.	Serviço	2	7	3	7	19

30	Segurança: o serviço de segurança será realizado por homens e/ou mulheres 25 pessoas, que estejam devidamente identificados - 1 diária de 8 horas .	Diária	4	15	2		21
31	Serviço de Higienização de banheiro químico.	Diária	15	237			252
32	Show de fogos pirotecnicos com duração de 3 minutos, composto de morteiros, girandolas, pistolão, torta Cleopatra.	Unidade	2	2	1		5
33	Tendas com 4x4m.	Und	8	20			28
34	Tendas com 6x6m .	Unidade			81	14	95
35	Tendas com 10x10m	Unidade	2	8			10
36	Ceia natalina pra atender 120 (cento e vinte) pessoas contendo: (Peru, arroz à grega, salada, salpicão lasanha) obs: 4 unidades de cada prato	unidades	4		4	4	12
37	Coffe break com frutas variadas	Cento	60	85	145	135	425
38	Coffe break salgados de festa: Diversos	Cento	115	1059	357	200	1731
39	Coffe break bolo salgado sabores diversos	Und	140	820	330	198	1488
40	coffee break torta de frango	UNID			7	41	48
41	Coffe break bolo doce sabores diversos	Und	140	770	300	282	1492
42	Água Mineral, 500 ml	UNID	520	960	5559	2480	9519
43	Refrigerantes (2 litros) sabores diversos	Fardo	775	5274	2658	985	9692

44	Sucos naturais (1 litro	unid	99	350	414	156	1019
45	Bolo Temático, grande media 5kg	und		32	5	6	43
46	Ovos de Páscoa 400 gramas	UNID				700	700
47	Show infantil regional, com apresentação de palhaço e personagens infantil (2 horas da apresentação)	aprasentação			1	4	5
48	palestrante da conferencia	Horas		8		8	16

C.N.P.J: 06.314.439/0001-75

Fica **AUTORIZADO** a equipe de planejamento a dar início aos trabalhos de estudo e planejamento, com vistas evidenciar o problema a ser resolvido e identificar a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, respeitando-se os critérios mínimos estabelecidos no § 1º do artigo 18 da Lei 14.133/2021, conforme quadro resumo abaixo:

UNIDADE AUTORIZADA	
NOME	Secretária Municipal de Administração
CNPJ	06.314.439/0001-75

NECESSIDADE OBJETO DO ESTUDO

A futura e eventual contratação de uma pessoa jurídica especializada para a realização de eventos de interesse da Administração Pública de Duque Bacelar – MA é fundamental para garantir a qualidade e a eficiência na organização e execução de atividades institucionais. A contratação de uma empresa especializada assegura que os eventos planejados, como capacitações, seminários, treinamentos e outras ações de interesse público, sejam realizados com competência e profissionalismo, atendendo às necessidades da administração municipal e da população.

Além disso, uma empresa especializada oferece agilidade e eficiência na organização de eventos, facilitando o processo logístico e atendendo prontamente às demandas de forma eficaz. A realização desses eventos é essencial para o bom funcionamento das atividades da administração pública, contribuindo para a capacitação dos servidores e o aprimoramento dos serviços prestados à comunidade.

A contratação de uma pessoa jurídica especializada também é importante para garantir o cumprimento das exigências legais e operacionais, promovendo a execução dos eventos com qualidade, segurança e respeito às normas estabelecidas pela Administração Pública de Duque Bacelar – MA.

Portanto, a contratação de uma empresa especializada para a realização de eventos de interesse da Administração Pública é essencial para garantir a boa execução das atividades e o aprimoramento dos serviços prestados ao município.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO
Alexandro Furtado da Costa

Duque Bacelar - MA, 06 de novembro de 2024

Robert Otoni Furtado Oliveira
Secretário Municipal de Administração